

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

- Primaire sector -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="Jonathan Benjamin"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="Astrid van Zon"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
<input type="text" value="Grietzen Kunnen"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text" value="Wietse de Lege"/>	<input type="text" value="Algemeen bestuurslid"/>
<input type="text" value="Leonie Vervoort"/>	<input type="text" value="Algemeen bestuurslid"/>

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtq+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input checked="" type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1 Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

Het ondersteunen van innovaties en nieuwe initiatieven op het gebied van sociaal-therapie zodat de zorg voor mensen met een beperking zich blijft ontwikkelen.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het bestuur van de stichting vergadert minimaal vier keer per jaar op een lokatie, waar een nieuw initiatief onze financiële en reflecterende steun nodig heeft.

Voorafgaand aan de vergadering laten wij ons informeren door de initiatiefnemers zelf met een presentatie en/of rondleiding.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Door de revenuen uit het vermogen van de stichting

Donaties, schenkingen, erfenissen en legaten

1 Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

--

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De stichting heeft geen winstoogmerk en beoogt niet het bevorderen van personen
Den stichting heeft geen betaalde medewerkers in dienst
De bestuursleden zijn onbezoldigd en ontvangen uitsluitend een onkosten vergoeding

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In 2021 zijn er schenkingen geweest aan de volgende doelen:
NVAZ Bernard Lievegoed Onderzoek Centrum € 10.000
Shoghik Yerevan € 1.000
Gelukstuin School € 3.500
Ontwikkelprojecten AAG € 2.500
NVAZ Bernard Lievegoed Onderzoek Centrum € 10.000
Hogeschool Leiden € 7.500
Antropos € 21.294

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

--

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 1

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa

Immateriële vaste activa	€	
Materiële vaste activa	€	
Financiële vaste activa	€	296.118
	€	<u>296.118</u>
Voorraden	€	
Vorderingen & overlopende activa	€	
Effecten	€	
Liquide middelen	€	253.365
		→
	€	<u>253.365</u>
Totaal		<u>€549.483</u>

Passiva

Continuïteitsreserve	€	
Bestemmingsreserve	€	12.500
Herwaarderings-reserve	€	
Overige reserves	€	488.681
		→
	€	<u>501.181</u>
Bestemmingsfondsen	€	
Voorzieningen	€	
Langlopende schulden	€	
Kortlopende schulden	€	
		→
Totaal		<u>€501.181</u>

	€	
	€	12.500
	€	
	€	518.217
		→
	€	<u>518.717</u>

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3 Staat van baten en lasten

	2021	2020
Baten		
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€	€
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€	€
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€ 107.249	€ 13.707
Overige baten	€ 4.341	€ 5.833
Som van alle baten	€ 111.590	€ 19.540
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekte subsidies & giften	€ 56.445	€ 34.375
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 6.623	€ 2.920
Som van de lasten	€ 63.068	€ 37.295
Saldo van baten en lasten	€ 48.522	€ -17.755

3 Staat van baten en lasten (vervolg)

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open